

ANNEXE 1
LETTRE D'ACCEPTATION À DIRIGER ESSAI/THÈSE

Veuillez prendre note que si le(la) directeur(trice) que vous avez choisi(e) provient d'un département de l'UQTR autre que celui de psychologie, vous devrez trouver un codirecteur(trice) au département de psychologie au cours de la session d'automne 2021 (au plus tard à la mi-octobre).

IDENTIFICATION DE L'ÉTUDIANT(E) :

NOM :	CODE PERMANENT :
PRÉNOM :	
PROGRAMME DEMANDÉ:	CODE PROGRAMME :
ADRESSE COURRIEL :	

CHOIX DU SUJET DE RECHERCHE :

TYPE DU TRAVAIL : ESSAI : ☐ THÈSE : ☐
DESCRIPTION SOMMAIRE :

**Après avoir rempli la partie du haut, remettez le formulaire à votre directeur(trice) de recherche.
Il(elle) remplira le reste et l'acheminera au CPCS ou au bureau du Registraire par courriel.**

AU PROFESSEUR(E) : Veuillez répondre aux endroits appropriés, signer au bas de la page suivante et acheminer le formulaire au CPCS (dir.cycles.sup.psychologie@uqtr.ca) ou au bureau du Registraire par courriel.

- ☐ Rencontre avec l'étudiant(e) mentionné(e) ci-haut en date du : _____
- ☐ Examen du relevé de notes le plus récent
- ☐ Discussion sur la description des intérêts professionnels et de recherche auxquels l'étudiant(e) désire se consacrer durant son programme d'études
- ☐ Discussion avec l'étudiant(e) concernant vos attentes respectives reliées à l'encadrement (p. ex., fréquence des rencontres de travail, délais de rétroaction lors de la soumission de documents, attentes concernant les réalisations, fonctionnement sur le plan interpersonnel, opportunités additionnelles de formation et demandes de bourses, etc.)
- ☐ Expériences de travail

(suite... Annexe 1)

Nom de l'étudiant(e) (CARACTÈRES D'IMPRIMERIE) : _____

À votre avis, l'étudiant(e) sera-t-il(elle) en mesure de compléter avec succès son essai ou sa thèse dans les délais prévus? Décrivez les raisons qui vous ont amené à accepter la candidature de l'étudiant(e) à la lumière de ses aptitudes à formuler un projet de recherche, à le réaliser et d'en rédiger le rapport sous forme d'essai ou de thèse (ex. : rapporter et synthétiser la documentation pertinente, autonomie, capacité d'analyse et esprit critique, qualité de l'expression orale et écrite, formulation claire des objectifs et d'une question de recherche, articulation des idées, cohérence et structure du texte, capacité à tenir compte de multiples facettes d'une problématique, détermination, rigueur, logique, etc.). Décrivez ses habiletés à communiquer ou à interagir avec vous (p. ex., sa façon de se présenter, de véhiculer, de clarifier et d'articuler ses idées, sa capacité à recevoir votre feedback, ses compétences interpersonnelles reliées au travail en équipe). Pour les programmes de doctorat clinique en psychologie (2110 et 2121), dans la mesure de vos connaissances, évaluez spécifiquement les habiletés interpersonnelles de l'étudiant(e) qui pourraient contribuer ou nuire à sa formation pour devenir psychologue.

APRÈS LA RENCONTRE AVEC L'ÉTUDIANT(E) ET CONSULTATION DE SON DOSSIER ACADÉMIQUE ET PROFESSIONNEL, J'ACCEPTE DE DIRIGER SON ESSAI OU SA THÈSE DURANT SON PROGRAMME D'ÉTUDES DE DOCTORAT EN PSYCHOLOGIE.

NOM DU PROFESSEUR(E) (CARACTÈRES D'IMPRIMERIE) : _____

DÉPARTEMENT : _____

SIGNATURE DU PROFESSEUR(E) : _____

DATE : _____